

# Das Lehrberufs-ABC

**Berufsbild** für den Lehrberuf

## Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

*Dieser Lehrberuf tritt mit 1. Juni 2015 in Kraft!*

Der Lehrberuf Einzelhandel ist mit einer Lehrzeit von drei Jahren und folgenden Schwerpunkten eingerichtet:

1. Allgemeiner Einzelhandel,
2. Baustoffhandel,
3. Einrichtungsberatung,
4. Eisen- und Hartwaren,
5. Elektro-Elektronikberatung,
6. Feinkostfachverkauf,
7. Gartencenter,
8. Kraftfahrzeuge und Ersatzteile,
9. Lebensmittelhandel,
10. Parfümerie,
11. Schuhe,
12. Sportartikel,
13. Telekommunikation,
14. Textilhandel,
15. Uhren- und Juwelenberatung
16. Digitaler Verkauf.

Aufbauend auf die Inhalte des Schwerpunktes Allgemeiner Einzelhandel ist maximal die Ausbildung in einem der Schwerpunkte möglich.

In den Lehrverträgen, Lehrzeugnissen, Lehrabschlussprüfungszeugnissen und Lehrbriefen ist der Lehrberuf in der dem Geschlecht des Lehrlings entsprechenden Form (Einzelhandelskaufmann oder Einzelhandelskauffrau) zu bezeichnen.

Die Schwerpunktausbildung ist jedenfalls im Lehrvertrag durch einen entsprechenden Hinweis neben der Bezeichnung des Lehrberufs zu vermerken.

### Arbeitsgebiet

Das Arbeitsgebiet des/der Einzelhandelskaufmanns/frau umfasst insbesondere:

1. fachkräftebezogene Tätigkeiten in Handelsunternehmen oder anderen selbstständigen Unternehmen mit unterschiedlichen Größen, Betriebsformen und Sortimenten, wobei
2. die Verkaufstätigkeit der Mittelpunkt des kaufmännischen Aufgabenfeldes ist.
3. Darüber hinaus steuern sie den Waren- und Datenfluss in beratungs- und selbstbedienungsorientierten Betrieben und
4. unterstützen Unternehmensprozesse aus betriebswirtschaftlicher und kundenorientierter Sicht von der Beschaffung bis zum Verkauf.

### Berufliche Handlungskompetenzen

Mit dem positiven Abschluss der Lehrabschlussprüfung und der Berufsschule unter Berücksichtigung von § 23 und § 27 Berufsausbildungsgesetz (BAG) verfügt der/die Einzelhandelskaufmann/frau über folgende zentrale berufliche Handlungskompetenzen. Diese umfassen jeweils eine fachliche, methodische, personale und soziale Dimension. Sie befähigen den/die Einzelhandelskaufmann/frau in seinem/ihrem Beruf selbstständig und eigenverantwortlich zu handeln.

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

Wird der Lehrling in einem der folgenden Schwerpunkte ausgebildet, verfügt der/die Einzelhandelskaufmann/frau über nachstehende zusätzliche berufliche Handlungskompetenzen:

#### Sportartikel:

Der/die Einzelhandelskaufmann/frau – Schwerpunkt Sportartikel

- a) präsentiert Sportartikel und Sportbekleidung verkaufsgerecht und gestaltet modische Ensembles,
- b) berät bei der Produktauswahl vor allem hinsichtlich Farbe, Stil und Funktion unter Berücksichtigung modischer Einflüsse und Trends und informiert über Materialien, Verträglichkeit und Pflege der Textilien,
- c) informiert über die richtige Verwendung von Sportgeräten sowie über die dazu notwendigen gesundheitlichen sowie physiotherapeutischen und orthopädischen Voraussetzungen,
- d) bietet Kombinationen, Accessoires und Zusatzartikel an,
- e) bietet Serviceleistungen des Sportartikelhandels an und führt diese aus,
- f) berät über die für die verschiedenen Sportarten adäquaten Schutzausrüstungen.

#### Berufsbild

Der Erwerb der angeführten beruflichen Handlungskompetenzen ist Ziel der Lehrlingsausbildung. Für die Ausbildung im Lehrberuf Einzelhandel wird das nachstehende Berufsbild, gegliedert in folgende Ausbildungsbereiche, festgelegt:

##### 1. Der Ausbildungsbetrieb

- 1.1. Bedeutung und Struktur des Einzelhandels
- 1.2. Der Ausbildungsbetrieb
- 1.3. Stellung des Ausbildungsbetriebes am Markt
- 1.4. Arbeitsorganisation und Ausbildung im dualen System
- 1.5. Information und Kommunikation
- 1.6. Sicherheit, Gesundheits- und Umweltschutz bei der Arbeit

##### 2. Persönliche und soziale Kompetenz

- 2.1. Persönlichkeitsentwicklung
- 2.2. Teamarbeit, Kooperation und Konfliktlösungskompetenz
- 2.3. Selbstverantwortung und Motivation
- 2.4. Meinungsbildung in gesellschafts- und wirtschaftspolitischen Sachverhalten

##### 3. Warensortiment

##### 4. Beratung und Verkauf

- 4.1. Grundlagen
- 4.2. Kunden- und dienstleistungsorientiertes Verhalten
- 4.3. Beratungs- und Verkaufsgespräche
- 4.4. Umtausch, Beschwerden und Reklamationen
- 4.5. Verhalten in schwierigen Situationen

##### 5. Servicebereich Kassa

- 5.1. Kassensysteme und Kassieren
- 5.2. Kassaabrechnung

##### 6. Marketing-Grundlagen

- 6.1. Verkaufsvorbereitung
- 6.2. Warenpräsentation
- 6.3. Werbemaßnahmen und Verkaufsförderung
- 6.4. Preisbildung

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

#### 7. Warenwirtschaft

- 7.1. Grundlagen
- 7.2. Warenbestellung
- 7.3. Wareneingang
- 7.4. Warenlagerung
- 7.5. Bestandskontrolle und Inventur

#### 8. Rechnungswesen

- 8.1. Grundlagen

Die angeführten Berufsbildpositionen sind spätestens in dem jeweils angeführten Lehrjahr beginnend derart zu vermitteln, dass der Lehrling zur Ausübung qualifizierter Tätigkeiten im Sinne der beruflichen Handlungskompetenzen befähigt wird.

#### Allgemeiner Einzelhandel:

| Pos.       | 1. Lehrjahr  | 2. Lehrjahr | 3. Lehrjahr  |
|------------|--|-------------|--|
| <b>1.</b>  | <b>Der Ausbildungsbetrieb</b>  |             |  |
| <b>1.1</b> | <b>Bedeutung und Struktur des Einzelhandels</b>  |             |  |
| 1.1.1      | Kenntnis der Bedeutung und der Struktur des Einzelhandels  | –           | –  |
| 1.1.2      | Kenntnis der Trends und Entwicklungen in der Branche   |             |  |
| <b>1.2</b> | <b>Der Ausbildungsbetrieb</b>  |             |  |
| 1.2.1      | Kenntnis der Rechtsform und der Betriebsform des Lehrbetriebes   |             |  |
| 1.2.2      | Kenntnis des organisatorischen Aufbaus sowie der Aufgaben, Zuständigkeiten und Zusammenhänge der einzelnen Betriebsbereiche                                  |             |  |
| 1.2.3      | Kenntnis der jeweiligen betrieblichen Qualitätsvorgaben bzw. des betrieblichen Qualitätsmanagementsystems  | –           | –  |
| 1.2.4      | –  | –           | Anwenden der betrieblichen Qualitätsvorgaben bzw. des betrieblichen Qualitätsmanagementsystems |
| 1.2.5      | Funktionsgerechtes Verwenden der betrieblichen Einrichtungen, Geräte und technischen Hilfsmittel des Verkaufs  |             |  |
| <b>1.3</b> | <b>Stellung des Ausbildungsbetriebes am Markt</b>  |             |  |
| 1.3.1      | Kenntnis der Werte und Visionen des Ausbildungsbetriebes, der Ziele und der Marktposition des Lehrbetriebes sowie der Standorteinflüsse                      |             |  |
| 1.3.2      | Kenntnis des betrieblichen Umfeldes samt der Geschäftsbeziehungen des Lehrbetriebs   |             |  |
| 1.3.3      | Kenntnis der Waren bzw. Warengruppen und Dienstleistungen des Lehrbetriebes  |             |  |
| <b>1.4</b> | <b>Arbeitsorganisation und Ausbildung im dualen System</b>   |             |  |
| 1.4.1      | Kenntnis der behördlichen Aufsichtsorgane, Sozialversicherungen und Interessenvertretungen inklusive ihrer Aufgaben und Befugnisse im Betrieb                |             |  |
| 1.4.2      | Kenntnis der aushangpflichtigen arbeitsrechtlichen Vorschriften  |             |  |
| 1.4.3      | Kenntnis der sich aus dem Lehrvertrag und aus dem Berufsausbildungsgesetz bzw. Kinder- und Jugendlichen-Beschäftigungsgesetz ergebenden Rechte und Pflichten |             |  |
| 1.4.4      | Rechtliches und rechnerisches Kontrollieren des Gehaltszettels, der Lehrlingsentschädigung bzw. des Gehaltes   |             |  |
| 1.4.5      | Kenntnis der Inhalte und Ziele der Ausbildung sowie der einschlägigen Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten  |             |  |

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.       | 1. Lehrjahr   | 2. Lehrjahr  | 3. Lehrjahr |
|------------|---|--|-------------|
| 1.4.6      | Kenntnis der Wichtigkeit der Lehrabschlussprüfung und der damit verbundenen rechtlichen Aspekte   |  |             |
| <b>1.5</b> | <b>Information und Kommunikation</b>  |  |             |
| 1.5.1      | Kenntnis der Grundlage des Datenschutzes  | –  | –           |
| 1.5.2      | Anwenden aktueller Informations- und Kommunikationsmittel   |  |             |
| 1.5.3      | Verantwortungsbewusstes Umgehen mit sozialen Netzwerken und neuen digitalen Medien und situationsgerechtes Einsetzen zur Kommunikation im Geschäftsbereich  |  |             |
| <b>1.6</b> | <b>Sicherheit, Gesundheits- und Umweltschutz bei der Arbeit</b>   |  |             |
| 1.6.1      | Kenntnis der Grundlagen und Anwendung der Arbeitsergonomie (zB richtiges Heben, Tragen, Bewegen von Lasten usw.)  |  |             |
| 1.6.2      | Kenntnis der Sicherheitsrisiken um Unfälle zu vermeiden. Beachtung der rechtlichen Vorschriften, ökologischen Aspekte und Vorschriften des Arbeits- und Gesundheitsschutzes sowie der einschlägigen Schutz- und Sicherheitsvorschriften |  |             |
| 1.6.3      | Kenntnis der entsprechenden Vorschriften des Umweltschutzes und der Entsorgung  | –  | –           |
| 1.6.4      | –   | Mitwirken bei der rechtlich-betriebskonformen Abfallentsorgung   |             |
| <b>2.</b>  | <b>Persönliche und soziale Kompetenz</b>  |  |             |
| <b>2.1</b> | <b>Persönlichkeitsentwicklung</b>   |  |             |
| 2.1.1      | –   | Finden von Lösungen und darauf aufbauend Fällen von berufstypischen Entscheidungen im Kompetenzbereich   |             |
| 2.1.2      | –   | Beurteilen der Qualität der durchgeführten Arbeiten und Ableiten von möglichen Verbesserungen  |             |
| 2.1.3      | Entwickeln der Fähigkeit die Allgemeinbildung zu vertiefen und fachspezifisch einzusetzen   |  |             |
| <b>2.2</b> | <b>Teamarbeit, Kooperation und Konfliktlösungskompetenz</b>   |  |             |
| 2.2.1      | Eigenständiges Arbeiten im Team und Identifizieren mit der Aufgabe im Unternehmen   |  |             |
| 2.2.2      | –   | Zielgruppengerechtes und lösungsorientiertes Kommunizieren mit Kunden und Kundinnen, Vorgesetzten, Kollegen und Kolleginnen und anderen Personengruppen              |             |
| 2.2.3      | Selbst motiviertes Arbeiten, Fähigkeiten zur Selbstreflexion und Annehmen und Geben von Feedback  |  |             |
| <b>2.3</b> | <b>Selbstverantwortung und Motivation</b>   |  |             |
| 2.3.1      | Kenntnis des eigenen Verantwortungsbereiches  |  |             |
| 2.3.2      | Bewusstmachen des eigenen Handelns, Erkennen von Konsequenzen und Einbeziehen dieser in die persönliche Weiterentwicklung   |  |             |
| 2.3.3      | Kenntnis der Bedeutung des lebensbegleitenden Lernens für die berufliche und persönliche Entwicklung sowie Erkennen und Planen der eigenen beruflichen Aufstiegs- und Weiterentwicklungsmöglichkeiten                                   |  |             |
| <b>2.4</b> | <b>Meinungsbildung in gesellschafts- und wirtschaftspolitischen Sachverhalten</b>   |  |             |
| 2.4.1      | Kenntnis über den Aufbau und die Wirkungsweise des demokratischen Systems in Österreich, insbesondere im Zusammenhang mit demokratischen Beteiligungsmöglichkeiten  |  |             |
| 2.4.2      | –   | Kenntnis der Mitgliedschaften Österreichs in europäischen und internationalen Organisationen und der sozial-, wirtschafts- und gesellschaftspolitischen Auswirkungen |             |

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.       | 1. Lehrjahr   | 2. Lehrjahr  | 3. Lehrjahr |
|------------|---|--|-------------|
| 2.4.3      | Kenntnis der grundlegenden marktwirtschaftlichen und sozialpolitischen Zusammenhänge  |  | –           |
| 2.4.4      | –   | Verstehen von Medienberichten zu gesellschafts-, sozial- und wirtschaftspolitischen Themen                 |             |
| <b>3.</b>  | <b>Warensortiment</b>   |  |             |
| 3.1        | Kenntnis des betrieblichen Sortiments hinsichtlich der fachlichen Zusammensetzung, Breite, Tiefe und Herkunft, Eigenschaften, Beschaffenheit, Form, Ausführung, Sorten, Größen sowie Verwendungsmöglichkeiten und Umweltverträglichkeit |  |             |
| 3.2        | Kenntnis der branchenspezifischen Warenkennzeichnung, Normen und Produktdeklaration   |  |             |
| <b>4.</b>  | <b>Beratung und Verkauf</b>   |  |             |
| <b>4.1</b> | <b>Grundlagen</b>   |  |             |
| 4.1.1      | Kenntnis der verkaufsbezogenen rechtlichen Bestimmungen und der rechtlichen Grundlagen für das Zustandekommen von Kaufverträgen und ihrer Bestandteile  |  | –           |
| 4.1.2      | Kenntnis des Ablaufes und der Gestaltung des Verkaufsgesprächs  | –  | –           |
| 4.1.3      | Kenntnis der Regeln der verkaufsorientierten Gesprächsführung   |  | –           |
| 4.1.4      | –   | Anbieten von Ergänzungs- und Ersatzartikeln sowie Serviceleistungen  |             |
| 4.1.5      | Fachgerechtes Verpacken und Ausfolgen der Ware  | –  | –           |
| 4.1.6      | –   | Kenntnis der Bedeutung einer nachhaltigen, ökologischen Produktion und der Auswirkungen der Globalisierung |             |
| <b>4.2</b> | <b>Kunden- und dienstleistungsorientiertes Verhalten</b>  |  |             |
| 4.2.1      | Kenntnis des betriebsinternen Erscheinungsbildes und der Bedeutung des gepflegten Erscheinungsbildes eines Verkäufers oder einer Verkäuferin  | –  | –           |
| 4.2.2      | Freundliches und zuvorkommendes Begrüßen und Verabschieden von Kunden/innen   | –  | –           |
| 4.2.3      | Kenntnis der Bedeutung von Kundenbindungsprogrammen   |  | –           |
| 4.2.4      | Anwenden und Erläutern des Nutzens des Kundenbindungsprogramms für Betrieb und Kunden/innen   |  | –           |
| <b>4.3</b> | <b>Beratungs- und Verkaufsgespräche</b>   |  |             |
| 4.3.1      | Führen von Verkaufsgesprächen, Ermitteln des Bedarfs und der Wünsche der Kunden und Kundinnen und Ableiten von Verkaufsargumenten; Berücksichtigen von Fragen und Einwänden der Kundinnen und Kunden                                    |  |             |
| 4.3.2      | Beraten in Verkaufssituationen entsprechend der Produktkenntnis in sprachlich richtiger Form; Eingehen auf unterschiedliche Kundentypen, Kundenwünsche und Kundenerwartungen  |  |             |

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.       | 1. Lehrjahr   | 2. Lehrjahr   | 3. Lehrjahr   |
|------------|---|---|---|
| 4.3.3      | Informieren und Beraten über Wareneigenschaften, Verwendungsmöglichkeiten, Warenpflege, Warenqualität, Qualitäts- und Preisunterschiede sowie bedarfs- und wunschgemäße Warenvorlage auf Grund der Waren- und Verkaufskennnisse |   |   |
| 4.3.4      | –   | Verwenden und Verstehen der für den Beruf relevanten Fachausdrücke und üblichen Bezeichnungen   |   |
| 4.3.5      | Mitwirken bei der Erstellung von Angeboten und/oder Informationen über die betriebliche Leistung  |   |   |
| 4.3.6      | –   | –   | Führen einfacher Beratungs- und Verkaufsgespräche in englischer Sprache                   |
| 4.3.7      | –   | Umgehen mit schwierigen Gesprächssituationen  |   |
| <b>4.4</b> | <b>Umtausch, Beschwerden und Reklamationen</b>  |   |   |
| 4.4.1      | –   | Kenntnis und Information über Grundlagen von Garantie und Gewährleistung  |   |
| 4.4.2      | Kenntnis der branchenrelevanten Regelungen zum Konsumentenschutz  |   |   |
| 4.4.3      | Bearbeiten von Beschwerden, Reklamationen und Umtausch nach den betrieblichen Regelungen unter Beachtung der branchenüblichen Vorgangsweisen  |   |   |
| <b>4.5</b> | <b>Verhalten in schwierigen Situationen</b>   |   |   |
| 4.5.1      | Kenntnis der betriebsüblichen Maßnahmen zur Vorbeugung von Ladendiebstahl und rechtskonformes und betriebspezifisch angemessenes Verhalten in diesen Situationen  |   |   |
| <b>5.</b>  | <b>Servicebereich Kassa</b>   |   |   |
| <b>5.1</b> | <b>Kassensysteme und Kassieren</b>  |   |   |
| 5.1.1      | –   | Kenntnis und Anwendung der mit dem Geldverkehr verbundenen Sicherheitsmaßnahmen; Bedienen der Kassa   |   |
| 5.1.2      | –   | Kenntnis der rechtlichen Bestimmungen zur Ausstellung von Rechnungen  |   |
| 5.1.3      | –   | Verantwortungsvolles Abwickeln des Zahlungsvorganges mit dem Kassasystem (zB Scannerkassa) des Lehrbetriebs unter Beachtung der dabei vom Betrieb vorgegebenen Regeln im Kundenumgang |   |
| 5.1.4      | –   | Kennen aller im Betrieb akzeptierten Zahlungsmittel und Überprüfen dieser anhand der Merkmale auf ihre Echtheit und Gültigkeit  |   |
| 5.1.5      | –   | –   | Bearbeiten besonderer Situationen an der Kassa (zB eine Wechselgeldreklamation, Retouren) |
| 5.1.6      | –   | Erstellen von Belegen im Rahmen des betrieblichen Kassensystems sowie Ausrechnen und Ausweisen der Umsatzsteuer   |   |
| <b>5.2</b> | <b>Kassaabrechnung</b>  |   |   |
| 5.2.1      | –   | –   | Durchführen des Kassaabschlusses  |
| <b>6.</b>  | <b>Marketing-Grundlagen</b>   |   |   |
| <b>6.1</b> | <b>Verkaufsvorbereitung</b>   |   |   |
| 6.1.1      | Kenntnis und Durchführung der Verkaufsvorbereitung  |   |   |
| <b>6.2</b> | <b>Warenpräsentation</b>  |   |   |
| 6.2.1      | Kenntnis der Grundregeln der Warenpräsentationen unter Berücksichtigung der betrieblichen Regelungen und Anforderungen  |   | –   |

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.       | 1. Lehrjahr   | 2. Lehrjahr   | 3. Lehrjahr  |
|------------|---|---|--|
| 6.2.2      | –   | Mitwirken bei der zielgruppen- und anlassbezogenen Umsetzung der Warenpräsentation unter Berücksichtigung der Kundenerwartungen |  |
| 6.2.3      | Betreuen der Regale und sonstigen Präsentations- und Verkaufsflächen entsprechend den betrieblichen Regelungen und fachgerechtes Platzieren der Ware sowie einfache Dekorationsarbeiten |   | –  |
| 6.2.4      | Kenntnis und Anwendung der Preisauszeichnungsvorschriften   |   |  |
| <b>6.3</b> | <b>Werbemaßnahmen und Verkaufsförderung</b>   |   |  |
| 6.3.1      | Kenntnis der Grundlagen der werbe- und verkaufsfördernden Maßnahmen   |   | –  |
| 6.3.2      | –   | Mitwirken bei der Organisation und Durchführung von betriebspezifischen verkaufsfördernden Maßnahmen                            |  |
| 6.3.3      | –   | Kenntnis der werbe- und verkaufsfördernden Maßnahmen der Branche  |  |
| <b>6.4</b> | <b>Preisbildung</b>   |   |  |
| 6.4.1      | –   | Kenntnis der relevanten, für den Einzelhandelsbetrieb geltenden Faktoren für die Preisgestaltung                                |  |
| 6.4.2      | –   | Kenntnis der betrieblichen Kosten, ihrer Zusammensetzung und Auswirkungen auf die Rentabilität und Preisgestaltung              |  |
| 6.4.3      | –   | Kenntnis der Bestandteile der Kalkulation   |  |
| <b>7.</b>  | <b>Warenwirtschaft</b>  |   |  |
| <b>7.1</b> | <b>Grundlagen</b>   |   |  |
| 7.1.1      | –   | –   | Kenntnis des branchen- und betriebsüblichen Beschaffungswesens   |
| 7.1.2      | –   | Durchführen der Arbeiten im Rahmen des betrieblichen Warenwirtschaftssystems  |  |
| 7.1.3      | –   | Kenntnis über die betrieblichen Bezugsquellen und Einkaufsmöglichkeiten   |  |
| 7.1.4      | –   | Kenntnis über die relevanten Bedingungen und Regelungen des Warenbezuges  |  |
| <b>7.2</b> | <b>Warenbestellung</b>  |   |  |
| 7.2.1      | –   | Grundkenntnisse über das Einholen und Vergleichen von Angeboten   |  |
| 7.2.2      | –   | Mitwirken bei der Ermittlung des Bedarfs unter Verwendung betriebsüblicher Aufzeichnungen und Kommunikationsmittel              |  |
| 7.2.3      | –   | –   | Mitwirken bei der Festlegung von Bestellmengen und Bestellzeitpunkte unter Beachtung der Einkaufsgewohnheiten der Kunden/innen |

# Das Lehrberufs-ABC

**Berufsbild** für den Lehrberuf

## Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.       | 1. Lehrjahr  | 2. Lehrjahr  | 3. Lehrjahr   |
|------------|--|--|---|
| 7.2.4      | –  | –  | Vornehmen von Bestellungen in verschiedenen Kommunikationsformen unter Berücksichtigung von Menge, Preis und Qualität |
| 7.2.5      | –  | –  | Grundkenntnisse über die betriebswirtschaftlichen Auswirkungen einer falschen Bestellung                              |
| <b>7.3</b> | <b>Wareneingang</b>  |  |   |
| 7.3.1      | –  | –  | Überwachen von Lieferterminen und Setzen von Maßnahmen bei Lieferverzug   |
| 7.3.2      | –  | Annehmen von Waren und Überprüfen der Wareneingänge und Bearbeiten der Lieferpapiere   |   |
| 7.3.3      | –  | Feststellen von Mängeln und Ergreifen von Maßnahmen unter Einschluss anfallender schriftlicher Arbeiten  |   |
| <b>7.4</b> | <b>Warenlagerung</b>   |  |   |
| 7.4.1      | Kenntnis der Lagerungsvorschriften, der Organisation und der Arbeitsabläufe im Lager |  |   |
| 7.4.2      | –  | Mitwirken bei der produktgerechten Lagerung unter Beachtung von Ordnung, Wirtschaftlichkeit und Sicherheit   |   |
| 7.4.3      | –  | Kenntnis der Aufgaben der in den Bereichen Warenwirtschaft und Lagerung eingesetzten Vorrichtungen und Geräte, für die keine formalen Ausbildungen erforderlich sind |   |
| <b>7.5</b> | <b>Bestandskontrolle und Inventur</b>  |  |   |
| 7.5.1      | Prüfen der Warenbestände auf Menge und Qualität                                      |  |   |
| 7.5.2      | –  | Einleiten von entsprechenden Maßnahmen bei Bestandsabweichungen  |   |
| 7.5.3      | Kenntnis der Bedeutung und Mitarbeit bei notwendigen Arbeiten bei der Inventur       |  |   |
| <b>8.</b>  | <b>Rechnungswesen</b>  |  |   |
| <b>8.1</b> | <b>Grundlagen</b>  |  |   |
| 8.1.1      | –  | Kenntnis über die Aufgaben und die Funktion sowie wichtiger Begriffe des betrieblichen Rechnungswesens und der verschiedenen Belege                                  |   |
| 8.1.2      | –  | Grundkenntnisse über betriebliche Steuern und Abgaben  |   |
| 8.1.3      | –  | –  | Kenntnis der verschiedenen betriebswirtschaftlichen Kennzahlen und den daraus abzuleitenden Maßnahmen                 |
| 8.1.4      | –  | Bearbeiten und Interpretieren von Dateien und Statistiken  |   |
| 8.1.5      | Durchführen von einschlägigen Schriftverkehrsarbeiten inklusive Ablage               |  |   |



# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.  | 1. Lehrjahr  | 2. Lehrjahr                                       | 3. Lehrjahr  |
|-------|--|---|--|
| 8.1.6 | –  | –   | Grundkenntnisse über den Zahlungsverkehr mit Lieferanten/innen, Kunden/innen, Behörden, Post, Geld- und Kreditinstituten |
| 8.1.7 | –  | –   | Grundkenntnisse des Verfahrens bei Zahlungsverzug  |
| 8.1.8 | –  | Grundkenntnisse des betrieblichen Rechnungswesens |  |
| 8.1.9 | Kenntnis des Kaufvertrages und seiner Bestandteile |   |  |

Für die zusätzliche Ausbildung in einem der Schwerpunkte werden folgende ergänzende und konkretisierende Berufsbildpositionen festgelegt. Die angeführten Berufsbildpositionen sind spätestens in dem jeweils angeführten Lehrjahr beginnend derart zu vermitteln, dass der Lehrling zur Ausübung qualifizierter Tätigkeiten im Sinne der beruflichen Handlungskompetenzen befähigt wird.

#### Sportartikel:

| Pos.       | 1. Lehrjahr   | 2. Lehrjahr  | 3. Lehrjahr |
|------------|---|--|-------------|
| <b>1.</b>  | <b>Der Ausbildungsbetrieb</b>   |  |             |
| <b>1.1</b> | <b>Bedeutung und Struktur des Einzelhandels</b>   |  |             |
| 1.1.3      | –   | Kenntnis über das Sportartikelangebot  |             |
| 1.1.4      | –   | Mitwirken bei der Marktbeobachtung und Marktanalyse  |             |
| <b>3.</b>  | <b>Warensortiment</b>   |  |             |
| 3.3        | Kenntnis des betrieblichen Warensortiments hinsichtlich Materialien, Trends und Marken  |  |             |
| 3.4        | Kenntnis der branchenüblichen Warenbezeichnungen und Fachausdrücke, Maße und Normen von Sportgeräten  |  |             |
| <b>4.</b>  | <b>Beratung und Verkauf</b>   |  |             |
| <b>4.1</b> | <b>Grundlagen</b>   |  |             |
| 4.1.7      | Lesen von Gebrauchsanleitungen und Aufbauanleitungen  |  |             |
| 4.1.8      | Kenntnis der für die Sportausübung notwendigen Werkstoffe und Hilfsstoffe, ihrer Eigenschaften, Verwendungsmöglichkeiten und Bearbeitungsmöglichkeiten    |  |             |
| 4.1.9      | Grundkenntnisse über Sport und Sportarten   |  | –           |
| 4.1.10     | –   | Kenntnis über die für den Betrieb relevanten Sportarten                                      |             |
| 4.1.13     | Kenntnis der Textilpflegekennzeichen  |  |             |
| 4.1.14     | Kenntnis der Zusammensetzung, Funktion und Verträglichkeit der Materialien  |  |             |
| 4.1.15     | –   | Kenntnis der produktbezogenen rechtlichen Bestimmungen                                       |             |
| <b>4.3</b> | <b>Beratungs- und Verkaufsgespräche</b>   |  |             |
| 4.3.8      | Bedarfs- und wunschgemäße Warenvorlage; Informieren über Wareneigenschaften, Verwendungsmöglichkeiten, Pflege, Qualitäts- und Preisunterschiede           |  |             |
| 4.3.9      | Informieren über die der Sportart adäquaten Schutzausrüstungen  |  |             |
| 4.3.10     | –   | Durchführen der Farb- und Stilberatung unter Berücksichtigung modischer Einflüsse und Trends |             |
| 4.3.11     | Informieren über das Verwenden von Sportgeräten und der dafür notwendigen gesundheitlichen sowie physiotherapeutischen und orthopädischen Voraussetzungen |  |             |
| 4.3.12     | –   | Anbieten von Kombinationen, Accessoires und Zusatzartikeln                                   |             |
| 4.3.13     | Beraten über die gesundheitlichen Vorteile der Sportausübung  |  |             |
| <b>4.6</b> | <b>Serviceleistungen</b>  |  |             |

# Das Lehrberufs-ABC

## Berufsbild für den Lehrberuf

### Einzelhandel- Sportartikel

Lehrzeit 3 Jahre BGBl. II Nr. 113/2015 1. Juni 2015

| Pos.       | 1. Lehrjahr   | 2. Lehrjahr   | 3. Lehrjahr  |
|------------|---|---|--|
| 4.6.1      | Kenntnis über die Montage und den Zusammenbau von Sportartikeln wie zB Ski, Snowboard, Rad, Rackets, Fitnessgeräte, Trendsportartikel im Sinne der Rechte der Händler laut der Gewerbeordnung |   |  |
| 4.6.2      | –   | Kenntnis über Service und Reparatur von Sportartikeln, wie zB Snowboard, Rad, Rackets, Fitnessgeräte, Trendsportartikel (Demontieren und Montieren von einfachem Zubehör und Zusatzeinrichtungen) im Sinne der Rechte der Händler laut der Gewerbeordnung |  |
| 4.6.3      | –   | Kenntnis über die fach- und funktionsgerechte Wartung, Prüfung und Einstellung von Geräte- und Anlagenteilen  |  |
| 4.6.4      | –   | –   | Kenntnis über die Fehlersuche und Fehlerbehebung an Sportgeräten   |
| 4.6.5      | –   | –   | Handhaben und Instandhalten der zu verwendenden Werkzeuge, Arbeitsbehelfe, Maschinen, Geräte und Vorrichtungen |
| <b>6.</b>  | <b>Marketing-Grundlagen</b>   |   |  |
| <b>6.2</b> | <b>Warenpräsentation</b>  |   |  |
| 6.2.5      | –   | Präsentieren von Sportartikeln und Sportbekleidung (Visual Merchandising)   |  |

Bei der Vermittlung sämtlicher Berufsbildpositionen ist den Bestimmungen des Kinder- und Jugendlichen-Beschäftigungsgesetzes 1987 (KJBG), BGBl. Nr. 599/1987, zu entsprechen.